

FICHE DE GESTION DNMADE

Année scolaire : 2026-2027

ETUDIANT

NOM : PRENOM : Classe :

REGIME DE L'ETUDIANT

EXTERNE AU TICKET (= étudiants externes + étudiants déjeunant le midi au restaurant scolaire, que cela soit quotidien ou en de rares occasions).

Le paiement des repas est à effectuer **en avance** sur votre compte MyTurboSelf (pour les nouveaux étudiants, création du compte à la rentrée).

RESPONSABLE FINANCIER

- Si l'étudiant majeur dispose de son propre avis d'impôt, il indique son propre nom.
- Si l'étudiant est rattaché fiscalement à ses parents, il s'agit du parent qui déclare l'étudiant à charge sur son avis d'impôt (s'il est déclaré sur les deux avis d'impôts, vous pouvez choisir le responsable financier).

Nom et prénom :

Lien avec l'étudiant : Père Mère Etudiant lui-même*

Autre (préciser) :

**uniquement pour les étudiants disposant de leur propre avis d'impôt.*

Adresse email :

JOINDRE IMPERATIVEMENT UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE (RIB) du responsable financier pour les nouveaux étudiants. Pour les réinscriptions, joindre un RIB en cas de modification uniquement.

Il sera utilisé pour effectuer les remboursements éventuels (trop-perçu sur la restauration, remboursement de frais de stage en entreprise...). AUCUN PRELEVEMENT ne sera effectué sur votre compte.

En signant ce document, je reconnais avoir pris connaissance de la note d'information du service de gestion qui regroupe toutes les informations sur les régimes proposés, la tarification sociale, la réservation obligatoire des repas, les bourses de lycée, les remises sur factures d'internat, les modalités de changement de régime, les moyens de règlement et les aides financières.

Signature du responsable financier